

Камчатский край Пенжинский район
Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
«Таловский детский сад «Солнышко»

688861 с. Таловка, Пенжинский район, Камчатский край, ул. Советская,9
тел/факс: 84154664015
Эл.адрес: tal-ds@yandex.ru

ПРИКАЗ № 12 §2

От 01.04.2015г.

Об утверждении Положения о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за ребенком в МКДОУ «Таловский детский сад «Солнышко»

В соответствии со статьями 65, 66 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях упорядочения взимания и расходования платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных казенных образовательных учреждениях Пенжинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, Устава Пенжинского муниципального района

**АДМИНИСТРАЦИЯ МКДОУ «Таловский детский сад «Солнышко»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата) за присмотр и уход за ребенком в МКДОУ «Таловский детский сад «Солнышко» (далее – Положение), согласно приложению.
2. Бухгалтерии МКДОУ «Таловский детский сад «Солнышко» руководствоваться Положением при расчете родительской платы за присмотр и уход за ребенком.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
4. Данный приказ вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения с 01.04.2015 г.

Заведующая

Г.ЭНавьяйле

Положение

о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за ребенком в МКДОУ «Таловский детский сад «Солнышко»

1. Начисление родительской платы за присмотр и уход за ребенком производится в учреждениях до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы организации и таблицу учета посещаемости детей (за фактические дни посещения ребенком).

2. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) по квитанции, полученной в учреждении, на лицевой счет Финансового управления администрации Пенжинского муниципального района банковским платежом или через отделения «Почта России» ежемесячно за истекший месяц не позднее 20 числа текущего месяца.

3. Родительская плата взимается в полном размере за фактическое пребывание ребенка в образовательном учреждении.

4. Родительская плата не взимается в следующих случаях отсутствия ребенка в образовательном учреждении по причинам:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина;
- при отсутствии ребенка в образовательном учреждении по заявлению родителей на период отпуска родителей (законных представителей) на срок согласно договору между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением (до 6-ти месяцев);
- за период закрытия образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

Если за дни фактического непосещения ребенком МКДОУ оплата была внесена, то она засчитывается в оплату следующего месяца.

Возврат суммы родителям (законным представителям) в случае отчисления ребенка производится на основании их заявления по приказу руководителя дошкольного образовательного учреждения.

5. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством, регулируется Уставом образовательного учреждения и договором между родителями (законными представителями) и образовательного учреждения.

6. В случае не поступления родительской платы в указанный срок к родителям (законным представителям) могут применяться также меры, определенные действующим законодательством, договором между родителями (законными представителями) и администрацией учреждения.

7. Контроль и ответственность за правильность предоставления льгот по родительской плате и своевременное внесение родителями (законными представителями) родительской платы несет руководитель образовательного учреждения.

8. Контроль за порядком взимания родительской платы и рассмотрение жалоб родителей (законных представителей) осуществляет Управление образования Администрации Пенжинского муниципального района.

9. Контроль за поступлением и использованием родительской платы возлагается на образовательные учреждения, реализующие данную услугу.

10. Частичное или полное освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Пенжинского муниципального района для отдельных категорий граждан устанавливается постановлением Администрации Пенжинского муниципального района.

11. Льготы по родительской плате устанавливаются на заявительной основе. Право на получение льгот по родительской плате за присмотр и уход за ребенком возникает у родителей (законных представителей) со дня подачи заявления об установлении льготы с приложением подтверждающих документов. Родители (законные представители) вправе по своему желанию отказаться от льгот.

12. Для установления конкретного размера льготы на родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родители (законные представители) представляют руководителю дошкольного образовательного учреждения следующие документы:

- заявление от родителей (законных представителей) о предоставлении льготы (приложение №2), с приложением документов подтверждающих право на соответствующую льготу:

- копию справки об инвалидности (для родителей (законных представителей), имеющих ребёнка-инвалида;

- копия Постановления Администрации Пенжинского муниципального района об установлении опеки;

- копии медицинского заключения об отклонении в развитии ребенка (для родителей (законных представителей), имеющих ребенка с ограниченными возможностями здоровья);

- копии удостоверения многодетной матери (для многодетных семей);

- справку о составе семьи;

- справки о доходах всех членов семьи;

- копию свидетельства о рождении ребенка.

13. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей). Льготы по родительской плате устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

14. Родители (законные представители) должны подтверждать право на частичное или полное освобождение от родительской платы в срок до 1 сентября текущего года, на основании документов, подтверждающих право на освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Пенжинского муниципального района.

15. В случае если документы, подтверждающие право на частичное или полное освобождение от родительской платы, не предоставлены родителями (законными представителями) в вышеуказанные сроки, то действие вышеуказанного права прекращается. Если данные документы были представлены по истечении срока, указанного в п.11 настоящего Порядка, то перерасчёт родительской платы производится не более чем за один месяц, предшествующий предоставлению документов.

16. Частичное или полное освобождение от родительской платы производится в период действия соответствующего основания. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для частичного или полного освобождения от родительской платы, родители (законные представители) обязаны в течение 14 дней сообщить об этом руководителю муниципального образовательного учреждения Пенжинского муниципального района.

17. Учредитель вправе производить проверку оснований получения льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении.

18. Кроме установленного размера родительской платы, возможно взимание платы за оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг с заключением соответствующего договора, в котором фиксируется размер и порядок внесения платы за данные услуги (при наличии соответствующей лицензии).

19. Родительская плата за содержание (присмотр и уход) детей в дошкольных учреждениях является одним из источников доходной части каждого казенного дошкольного учреждения Пенжинского муниципального района.

20. В целях материальной поддержки родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные учреждения, выплачивается компенсация части родительской платы на основании ст. 65 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Камчатского края от 01.10. 2013 г. № 309 "О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях в Камчатском крае, реализующих образовательную программу дошкольного образования" в размере:

- 20 процентов среднего размера внесённой ими платы за содержание ребёнка в образовательном учреждении на первого ребёнка;

- 50 процентов среднего размера внесённой ими платы за содержание ребёнка в образовательном учреждении на второго ребёнка;

- 70 процентов среднего размера внесённой ими платы за содержание ребёнка в образовательном учреждении на третьего ребёнка;

- 90 процентов среднего размера внесённой ими платы за содержание ребёнка в образовательном учреждении родителям (законным представителям), среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Камчатском крае;

21. Компенсация выплачивается на основании заявления родителя (законного представителя) - (приложение № 1). Родители (законные представители) вправе по своему желанию отказаться от компенсации.

22. Возмещение расходов образовательным учреждениям за содержание (присмотр и уход) за детьми - инвалидами, детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией производится за счёт средств местного бюджета.

23. Образовательные учреждения ведут отдельные табеля учёта посещаемости детей - инвалидов, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией.

Приложение №2

к Положению

о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных казенных образовательных учреждениях Пенжинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Директору (заведующему)

(наименование образовательного учреждения)

от _____

(ФИО родителя, законного представителя)

проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

заявление.

Прошу Вас освободить меня от родительской платы за присмотр и уход за моим ребёнком _____ (Ф.И.О.

ребенка)

дата рождения _____

по следующему основанию _____

(указать категорию, согласно которой родительская плата не взимается)

К заявлению прилагаю следующие документы:

« _____ » _____ 20 _____ года _____
(дата) (подпись заявителя)

Приложение №1

к Положению

о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных казенных образовательных учреждениях Пенжинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Директору (заведующему)

(наименование образовательного учреждения)

от _____

(ФИО родителя, законного представителя)

проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

заявление.

Прошу назначить мне компенсацию за присмотр и уход моего _____ (первого, второго, третьего и т.д.) ребёнка (фамилия) _____ имя _____ в образовательным учреждением для выплаты мне назначенной компенсации в установленном порядке через отделение Сберегательного Банка РФ счет № _____

« _____ » _____ 20__ года _____

(дата)

(подпись заявителя)